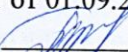
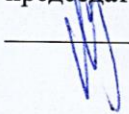


Регистрационный номер № 60


Принято

Общее собрание работников
протокол № 1 от 01.09.2022 года
Председатель:  Ф.М. Галлямова

Согласовано

председатель профсоюзного комитета
 Л.Ж. Мухаметшина

Утверждаю

Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 1 комбинированного вида»
«Веселая карусель» ЧМР РТ
 Ф.М. Галлямова
введено в действие
Приказ № 139 ОД от 01.09.2022 года

Положение

**о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции,
предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 1 комбинированного вида» «Веселая карусель»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 1 комбинированного вида» «Веселая карусель» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

Для координации деятельности по устранению в МБДОУ причин коррупции и условий ей способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений, создается Комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБДОУ с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.»
- Нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации;
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 1 комбинированного вида» «Веселая карусель» ЧМР РТ;
- Решениями педагогического совета и общего собрания МБДОУ.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по МБДОУ.

II. Задачи Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

Для решения стоящих перед ней задач комиссия по противодействию коррупции:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления в МБДОУ антикоррупционной политики;
- координирует деятельность МБДОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ;
- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБДОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников учебно-воспитательного процесса;
- проводит работу по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

III. Порядок формирования и деятельность Комиссии

Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании работников образовательной организации. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом заведующего детского сада.

Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 1 раза в квартал. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Из состава Комиссии назначаются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии.

Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;
- обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена или председателя комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом и не принимать участия в рассмотрении указанного вопроса.

Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

IV. Полномочия Комиссии

Комиссия координирует деятельность МБДОУ по реализации мер противодействия коррупции.

Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

Рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции в МБДОУ.

Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией образовательной организации документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

V. Председатель комиссии

Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

Информирует общее собрание работников МБДОУ образовательной организации о результатах реализации мер противодействия коррупции в детском саду.

Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

Подписывает протокол заседания Комиссии.

Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

VI. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции .

VII. Взаимодействие

Комиссия непосредственно взаимодействует:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствованием методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ;
 - с родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МБДОУ, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятий;
 - с администрацией МБДОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
 - с работниками (сотрудниками) МБДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МБДОУ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

Пропнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью

4 листе

(сепарат)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №1»

Ф.М.Галимова